

桃園市政府教育局申請計畫審查系統操作手冊

一、網址：<http://creatplan.csps.tyc.edu.tw/>

二、帳號密碼：帳號密碼為各校**前**填報系統帳號(帳密預設同號)

(倘不知帳號密碼，請洽教育局資教科承辦人羅小姐，電話：3322101 分機 7511)

第一步：點選 “新增計畫” 按鈕，如下圖



第二步：填寫基本資料，如下圖紅框區

桃園市教育局 計畫申請審查系統

青溪國小 · 您好

計畫書維護

計畫刪除 回列表

申請狀態：撰寫中 建檔日期：2018/11/20 文件上傳：選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳檔案

計畫類型：創新型 計畫金額：111,660

計畫名稱：

申請學校：青溪國小

聯絡人員： 行動電話：請輸入10碼

室內電話：請輸入市內電話及分機

電子信箱：

資料更新：

儲存更新

概覽表： 編輯 檢視 列印

●申請狀態：當「撰寫中」時，代表該案件還在修改，此時青溪管理員無法看到。

當「提出申請」後，**學校端**仍可進行修改，直到**進行審核後**就不可修改。

●文件上傳：**系統只接受「PDF」檔格式資料**，請事先將文件轉成 PDF 檔。

檔案上傳後會將檔案轉成圖片模式，所以上傳時間需耐心等待，上傳成功後如下圖所示

●每個學校只能修改自己的計畫

桃園市教育局

計畫申請審查系統

青溪國小, 您好

計畫書維護

計畫狀態: 撰寫中

建檔日期: 2018/11/20

文件上傳: 選擇檔案 未選擇任何檔案

上傳檔案

PDF 檔

計畫類型: 創新型

計畫金額: 111,660

計畫名稱:

申請學校: 青溪國小

聯絡人員:
行動電話: 請輸入10碼

室內電話: 請輸入市內電話及分機

電子信箱:

資料更新:

儲存更新

概算表: 編輯 檢視 列印

桃園市 107 年度青溪國小申請創造力暨科學教育計畫摘要表

參加之主軸	☒ 主軸一：創意深耕擴散 ☐ 主軸二：人文科技關懷 ☐ 主軸三：科學探索實作		
學校提案計畫標題	1-1 推動交流與充實創造力暨科學教育資源中心		
計畫類型	☒ 政策型：配合全市性創造力暨科學教育政策性活動之延續辦理。 ☐ 創新型：配合學校發展之相關創造力或科學教育創新方案。		
計畫召集人(校長或主任)	萬榮輝	職稱	校長 電話：3347883*110 Email：one@ms.tyc.edu.tw
學校承辦人	王雅代	職稱	輔導主任 電話：3347883*610 Email：day1228@gmail.com
運作期程	自 107 年 01 月 01 日 至 107 年 12 月 31 日		
摘要要點			
一、辦理計畫撰寫(修訂)工作坊，以及辦理計畫審查及協助修訂，輔導夥伴學校掌握及發展創造力暨科學教育之內涵，並進一步成為本市之特色。 二、持續建構創造力暨科學教育平台，並結合學者專家定期召開「桃園市推動創造力暨科學教育」夥伴學校交流會議，有效掌握本市推動創造力暨科學教育的品質。			

上傳後檔案，系統提供可下載按鈕，顯示如下↓

桃園市教育局

計畫申請審查系統

青溪國小, 您好

資料更新:

儲存更新

概算表: 編輯 檢視 列印

編號	項目	數量	總價
1	3D印表機	1臺	24,500
2	雷雕機	1臺	50,000
1	講師費(外聘)	5時	10,000
2	材料費	50份	15,000
3	文具印刷費等	1份	1,800
4	膳費	50人	5,000
	雜支	1式	5,360

摘要要點

一、辦理計畫撰寫(修訂)工作坊，以及辦理計畫審查及協助修訂，輔導夥伴學校掌握及發展創造力暨科學教育之內涵，並進一步成為本市之特色。
 二、持續建構創造力暨科學教育平台，並結合學者專家定期召開「桃園市推動創造力暨科學教育」夥伴學校交流會議，有效掌握本市推動創造力暨科學教育的品質。
 三、配合本年度推展主軸一：創意深耕重點，鼓勵夥伴學校參訪相關企業或機構，如台大智慧生活研究中心、花博公園：行動夢想館、新一代未來館、松山文創園區、忠泰建築文化藝術基金會：明日博物館、微軟未來教室等等。
 四、透過本市創造力或科學教育之發展，運用教育平台作為創造力與科學課程教學發展歷程進行分享，甚至影響更多夥伴的加入。
 五、配合年度發展重點，規劃國外創造力暨科學教育參訪，進行觀摩學習，以提升成效。
 六、檢核及改進本市推動創造力暨科學教育推動成效，擬訂下年度來實施計畫，以為推動及各校申辦之依據。

- 1 -

下載檔案

Copyright © Department of Education, Taoyuan. All Rights Reserved.

儲存更新鈕：當資料修改後一定要按一次儲存鈕，系統才會將資料儲存。

當**管理員進行審核後**就不提供基本資料修改。

第三步：填寫概算表，如下圖紅框區

桃園市教育局 計畫申請審查系統

青溪國小, 您好

資料更新:

儲存更新

概算表: [編輯] [檢視] [列印]

摘要要點

一、辦理計畫撰寫(修訂)工作坊, 以及辦理計畫審查及協助修訂, 輔導夥伴學校掌握及發展創造力暨科學教育之內涵, 並進一步成為本市之特色。

二、持續建構創造力暨科學教育平台, 並結合學者專家定期召開「桃園市推動創造力暨科學教育」夥伴學校交流會議, 有效掌握本市推動創造力暨科學教育的品質。

三、配合本年度推展主軸一: 創意深耕重點, 鼓勵夥伴學校參訪相關企業或機構, 如台大智慧生活研究中心、花博公園: 行動夢想館、新一代未來館、松山文創園區、忠泰建築文化藝術基金會: 明日博物館、微軟未來教室等等。

四、透過本市創造力或科學教育之發展, 運用教育平台作為創造力與科學課程教學發展歷程進行分享, 甚至影響更多夥伴的加入。

五、配合年度發展重點, 規劃國外創造力暨科學教育參訪, 進行觀摩學習, 以提升成效。

六、檢核及改進本市推動創造力暨科學教育推動成效, 擬訂下年度來實施計畫, 以為推動及各校申辦之依據。

- 1 -

點下「編輯」按鈕後，顯示如下圖↓

桃園市教育局 計畫申請審查系統

青溪國小, 您好

資料更新:

儲存更新

概算表: [編輯] [檢視] [列印]

預算概算表

目前尚未建立項目

[新增項目] [修改儲存] [關閉概算表]

桃園市教育局 計畫申請審查系統

青溪國小, 您好

聯絡人員: 行動電話: 請輸入10碼

室內電話: 請輸入市內電話及分機

電子信箱:

資料更新:

儲存更新

概算表: [編輯] [檢視] [列印]

計畫標題

計畫類型

可新增概算項目範本

分類	項目	單價	數量	單位	說明/備註
經常門	講師費(外聘)	2,000		時	備註: 國內專家學者
經常門	講師費(外聘)	1,500		時	備註: 說明: 與主辦機關(構)、學校有隸屬關係之機關(構)學校人員
經常門	講師費(內聘)	1,000		時	備註: 說明: 主辦機關(構)、學校人員
經常門	材料費	300		份	備註: 說明: 請註明單價、數量含講師及工作人員、學員等約。人
經常門	文具印刷費等	1800		份	備註: 說明: 講義、成果等。請註明單價、數量
經常門	膳費	100		人	備註: 說明: 請註明數量含講師及工作人員、學員等約。人(含膳)

四、透過本市創造力或科學教育之發展, 運用教育平台作為創造力與科學課程教學發展歷程進行分享, 甚至影響更多夥伴的加入。

五、配合年度發展重點, 規劃國外創造力暨科學教育參訪, 進行觀摩學習, 以提升成效。

1. 請選擇您要使用的項目，顯示所有的輸入欄位皆可手動修改(此資料皆為範本欄位，提供學校端承

辦可以了解使用)，修改後請單筆按下「引用」按鈕就新增成功。

2. 概算排序(一、資本門 二、經常門)，雜支會列於最下方。

3. 若要刪除時，請點選每一列的「刪除單筆」功能。

※注意：概算表新增、刪除及修改動作後，是直接修改，概算表上方「儲存更新」鈕是針對上面基本資料欄位。

4. **管理員進行審核後**就不提供預算新增、刪除及修改。

第四步：填寫概算表完後可以點選「檢視」，此時系統會產出 PDF 檔讓您確認。

第五步：倘計畫確定完成，請將申請狀態點選「提出申請」，俾利管理員審查。

桃園市教育局
計畫申請審查系統

青溪國小, 您好

計畫書維護

計畫狀態: 提出申請 建檔日期: 2018/11/20

計畫類型: 創新型 計畫金額: 61,800

計畫名稱:

申請學校: 青溪國小

聯絡人員: 行動電話: 請輸入10碼

室內電話: 請輸入市內電話及分機

電子信箱:

資料更新: 2018/11/20 16:48:27

儲存更新

文件上傳: 選擇檔案 未選擇任何檔案 上傳檔案

計畫刪除 回列表

桃園市 107 年度青溪國小申請創造力暨科學教育計畫摘要表

參加之主軸	☒ 主軸一：創意深耕擴散 ☐ 主軸二：人文科技關懷 ☐ 主軸三：科學探索實作		
學校提案計畫標題	1-1 推動交流與充實創造力暨科學教育資源中心		
計畫類型	☒ 政策型：配合全市性創造力暨科學教育政策性活動之延續辦理。 ☐ 创新型：配合學校發展之相關創造力或科學教育創新方案。		
計畫召集人(校長或主任)	葛榮輝	職務	校長 電話：3347883*110 Email：one@ms.tyc.edu.tw
學校承辦人	王雅代	職務	輔導主任 電話：3347883*610 Email：day1228@gmail.com
運作期程	自 107 年 01 月 01 日 至 107 年 12 月 31 日		
摘要要點			