**111年活力無菸校園計畫**

1. 辦理期程:3月至10月
2. 辦理單位:107年、108年及109年未辦理之國、高中學校及國小，由本市13區衛生所優先媒合辦理。
3. 辦理內容:
4. 辦理菸害防制活動及講座:
5. 可結合531無菸日及63禁菸節，依學校特色辦理校園拒菸活動，如推動體能活動、藝文創作比賽活動、維護校園環境活動、針對紙菸、電子煙、二手菸及三手菸危害辦理防制宣導講座等，至少辦理1場，宣導議題須納入實地拒菸演練，並於宣導後利用前後測問卷分析學生對菸品危害認知的提升(如附件1)。
6. 於各式家長參與之集會場合如親師座談會，加強宣導菸害防制及電子煙防制知識，以建立菸害防制共識，降低家庭二手菸暴露率，至少辦理1場。
7. 營造無菸環境及降低青少年取得菸品機率:
8. 由學生、老師成立「社區拒菸小隊」，加強巡視校園周邊，如特別針對吸菸熱點、校外人行道及學校各出入口，是否張貼禁菸標誌，並向校園周邊菸品零售商，宣導拒售菸品予未滿18歲者及辦理無菸商店的宣導活動至少1場，與周邊商家連結，成為無菸守護聯盟。
9. 運用多媒體管道宣導菸害防制訊息及提供學生相關心理支持資源服務管道:桃園市社區心理衛生中心專線03-3325880、衛生福利部安心專線1925、戒菸專線0800-636363。
10. 本年度預計辦理活力無菸校園共55所。
11. **計畫申請單(如附件2)須於本年3月25日前繳交至衛生所。**
12. **承辦學校須於本年10月28日前繳交成果報告書及經費支出明細表(如附件3、附件4)至衛生所。**
13. 活力無菸校園成果：經本局審核推廣優秀或具特色學校，將回饋成果予教育局，予肯定鼓勵。
14. 預期效益:透過辦理講座及多元宣導活動，使青少年對菸(煙)品危害認知正確率達85%。

**桃園市政府衛生局**

附件1

附件13-1

**菸害防制宣導成效問卷 □前測 □後測**

**一、問卷內容**

1. 菸品中的尼古丁是導致人們菸品成癮的主要原因。

* + 是 □否 □不知道

1. 二手菸沒有安全劑量值，暴露二手菸與肺癌、心臟病、氣喘等相關疾病。
   * 是 □否 □不知道
2. 「三手菸」是指菸熄滅後在環境中殘留的汙染物。
   * 是 □否 □不知道
3. 青少年新陳代謝快，在這時期吸菸對身體上的危害比較小。
   * 是 □否 □不知道
4. 維他命E醋酸酯為電子煙油的添加劑，是造成電子煙肺傷害的原因之一。(維他命E醋酸酯是維他命E的衍生物，常用於皮膚的保養品，如乳液。)

□是 □否 □不知道

1. 電子煙不會成癮，可以幫助人們戒菸。

□是 □否 □不知道

1. 電子煙產生水蒸氣，沒有二手菸的問題。

□是 □否 □不知道

1. 電子煙液(油)是合法添加物，對人體沒有危害。

□是 □否 □不知道

1. 我國菸害防制法規定高中職以下校園內全面禁止吸菸，違規吸菸最高罰1萬元。

□是 □否 □不知道

1. 電子煙在台灣使用是合法的。

□是 □否 □不知道

11.很兇的胖虎總是誘惑大雄一起吸菸，大雄應該怎麼做?(複選)

□轉移注意力□為避免尷尬吸食一口□逃離現場 □ 告知理由，表示吸菸對身體不好，所以不吸。

12.小明未滿18歲，同學或家人給他菸抽，他該怎麼辦?

□ 拿來抽 □不能拿，並告知提供菸品予未滿18歲者，違規者將處1萬至5萬元罰鍰。□不知道

111年度 衛生局委託公私立國小及國、高中(職)

附件2

辦理活力無菸校園或校園戒菸班計畫申請單

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 計畫名稱  (可擇一或二 項目辦理) | □111年度活力無菸校園計畫  □111年度校園戒菸班計畫 | | | | | | | | | | |
| 申請學校 |  | | | | | | 學校統一編號 | |  | | |
| 申請經費 | □經費20,000元 (活力無菸校園計畫)。  □經費21,000元 (校園戒菸班計畫)。 | | | | | | | | | | |
| 計畫負責人 | 姓名 | |  | | 職稱 | |  | | | 電話：  傳真： | |
| E-mail： | | | | | | | | | | |
| 聯絡地址： | | | | | | | | | | |
| 計畫連絡人  (必填) | 姓名 |  | | | | 職稱 | |  | | | 電話：  傳真： |
| E-mail： | | | | | | | | | | |
| 聯絡地址： | | | | | | | | | | |
| 衛生所承辦人  (必填) | 姓名 | | |  | 職稱 | | |  | | 電話：  傳真： | |

學校承辦人：

機關首長： 衛生所承辦人：

備註：1.本申請表及經費概算表需1式3份，衛生局、衛生所及學校各留存一份。

2.各校須於本年3月25日前將計畫申請單及經費概算表繳交至衛生所。

(學校全銜)辦理**活力無菸校園**計畫經費概算表

附件2

(範列)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項次 | 項 目 | 經費概算  額度(元) | 用途定義說明 |
| 1 | 講師費 | 6,000 | 1.外聘講師(公私立機構講師) 1節(50分鐘)2,000元。  2.外聘講師(衛生福利部及所屬醫院講師) 1節(50分鐘)1,500元。  3.內聘講師(局、所、國健署講師) 1節(50分鐘) 1,000元。 |
| 2 | 無菸宣導立牌 | 8,400 | 菸害防制相關宣導品製作、印刷費、獎牌或獎狀製作、環境營造用工具設備、無菸宣導立牌、活動場地佈置費、課程教材製作費、文具、紙張、碳粉匣及其他雜支等。 |
| 3 | 拒菸活動獎牌 | 2,000 | 菸害防制相關宣導品製作、印刷費、獎牌或獎狀製作、環境營造用工具設備、無菸宣導立牌、活動場地佈置費、課程教材製作費、文具、紙張、碳粉匣及其他雜支等。 |
| 總 計 | | 20,000 |  |

※需與黏貼憑證用紙上黏貼之原始憑證數量、金額相符。

※核銷金額與經費概算額度不符時，應經機關首長簽准同意後，並備註註明流入(增額)、流出(減額)項目，簽准影本及修正經費概算表需一併繳回作為核銷附件，若前述流入(增額)、流出(減額)項目金額超過各項目經費核銷額度之15%，應於本年度9月15日前來函申請經費變更。

計畫承辦人: 機關首長： 學校印信:

附件3

桃園市政府衛生局

公私立國小及國、高中（職）學校辦理活力無菸校園成果報告書(格式)

1. 前言
2. 計畫目標及實施方式
3. 成果

一、辦理菸害防制活動及講座

1. 針對紙菸及電子煙危害防制依學校特色辦理校園多元拒菸活動，並於宣導議題內納入拒菸演練及宣導二、三手菸害，強化拒菸觀念並倡導無菸家庭，共辦理〇場宣導講座。
2. 充分運用校內親職教育日、家長座談會及班週會等各式集會場合加強宣導菸害防制知識，促進親師交流建立菸害防制共識，提升電子煙防制知能，降低家庭二手菸暴露率，共辦理〇場。

二、營造活力無菸校園及降低青少年取得菸品機率:

(一)成立「社區拒菸小隊」特別針對吸菸熱點、校外人行道、樓梯間及學校各出入口等巡視是否張貼禁菸標誌，並加強巡視社區菸品零售商，進行社區菸品零售商及無菸商店的宣導活動至少1場次，輔導學校附近商家拒售菸品予未滿18歲青少年，與周邊商家結合為無菸守護聯盟。。

(二)活力無菸環境長期營造方式○項、學校下課期間利用廣播或跑馬燈傳達菸害防制訊息○則。

三、成立「社區拒菸小隊」，如結合導護志工，

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 桃園市○○○○學校 | | |
| 商家名稱 | 地 址 | 商家(負責人)簽名 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 總計 | 共○家 | |

肆、活動成果（檢附成果照片）

伍、執行心得（困難度、建議）

1. 問卷分析
2. 經費執行情形：請詳列與黏貼憑證相符之經費執行明細表

附件3

辦理活力無菸校園宣導活動成果照片

承辦學校：    (學校)

日期： 年 月 日  時 分至 時 分

地點：

事由：

對象：

參加人數：

|  |
| --- |
| 照片請貼此處 |

照片簡述：         

|  |
| --- |
| 照片請貼此處 |

照片簡述：         

(學校全銜)辦理活力無菸校園計畫經費支出明細表

附件4

(範例)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項次 | 項 目 | 憑證編號 | 單價 | 數量 | 單位 | 金額(元) | 用途定義說明 |
| 1 | 講師費 | 001 | 2,000 | 4 | 節 | 8,000 | 外聘講師(公私立機構講師) 1節(50分鐘)2,000元。 |
|  |  |  |  |  | 外聘講師(衛生福利部及所屬醫院講師) 1節(50分鐘)1,500元。 |
| 002 | 1,000 | 4 | 節 | 4,000 | 內聘講師(局、所、國健署講師) 1節(50分鐘)1,000元。 |
| 2 | 文具及宣導相關物品費 | 003 | 1,070 | 1 | 式 | 1,100 | 文具 |
| 004 | 50 | 88 | 個 | 4,400 | 宣導品製作 |
| 005 | 2,500 | 1 | 式 | 2,500 | 印刷 |
|  |  |  |  |  |  |
| 總 計 | | 20,000 | | | | |  |
| 備註 | | 流入(增額)項目及金額:  流出(減額)項目及金額: | | | | | |

※需與黏貼憑證用紙上黏貼之原始憑證數量、金額相符。

※核銷金額與經費概算額度不符時，應經機關首長簽准同意後，並備註註明流入(增額)、流出(減額)項目，簽准影本及修正經費概算表需一併繳回作為核銷附件，若前述流入(增額)、流出(減額)項目金額超過各項目經費核銷額度之15%，應於本年度9月15日前來函申請經費變更。

計畫承辦人: 機關首長： 學校印信:

單據核銷作業相關注意事項

1. 講師鐘點費
2. 應檢具下列單據：
3. 課程表（應註明日期、時間及地點）。
4. 課程照片（照片中應有講師及上課學生入鏡）。
5. 簽到單。
6. 講師領據，並應列入年度所得及註明服務單位（授課日期與時間應與課程表及成果呈現時間相符）。
7. 鐘點費發給每節為50分鐘以上，連續二節為90分鐘以上，未滿者減半支給。
8. 如同時核銷誤餐費(中午須超過12點30分、下午須超過5點30分)要有課程表並註明起訖時間之會議記錄及簽到單，每人最高80元(同一時段已核銷誤餐費者不得核銷茶水費)。
9. 核銷茶水費時需有簽到單，依人數核銷，每人最高20元。
10. 文具：應檢具採購明細（或估價明細清單）及照片，不得僅以一批核銷。
11. 宣導品應檢具下列單據：
12. 單價不超過300元。
13. 估價單。
14. 整批貨品驗收照片。
15. 發放時或活動時照片。
16. 請領或發放清冊。
17. 任何採購類之物品(含紅布條、標誌牌、活動場地布置、音響等等)，並需與菸害防制活動宣導活動有關，應檢具下列單據：
18. 估價單。
19. 成品照片。
20. 活動時或執行業務時該物品照片。
21. 其他注意事項
22. 核銷憑證係為證明支付事實所取得之收據，勿使用回收紙影印作為會計憑證用紙。
23. 任何影印本須加蓋職章及與正本相符章。
24. 遞送單據至本科（局）時，請注意是否有須蓋職章而漏蓋之處，並自行影印留存。
25. 各式照片一律需【照片說明】。
26. 經費不可用於購買須列財產品項或電子產品。
27. 請各申請單位依序1.領據2.經費概算表3.支出明細表及支出原始憑證(依憑證編號順序放置).4.成果報告書, 交由衛生所確認後編製收支明細表辦理核銷。
28. 核銷憑證係為證明支付事實所取得之收據，勿使用回收紙影印作為會計室憑證用紙，請依下列核銷方式辦理：
    * + 1. 活力無菸校園、校園戒菸班計畫:由學校開立統一收據，收據繳款人欄位內應填桃園市政府衛生局。並檢附原始憑證正本（憑證抬頭為學校），黏貼於學校黏貼憑證，作為核銷附件。
29. 請驗算核銷單據金額是否正確，超出經費請於本局黏貼憑證金額數字前寫「實支」。
30. 任何影印本須加蓋職章及與正本相符章。
31. 熱感應式發票請影印1份一起黏貼。
32. 遞送單據至本科（局）時，請注意是否有須蓋職章而漏蓋之處，並自行影印留存。
33. 各式照片一律需【照片說明】。
34. 講師補充保費不列入經費中。
35. 核銷常見錯誤樣態:
36. 活力無菸校園及校園戒菸班:
37. 統一收據繳款人填寫錯誤，應為桃園市政府衛生局。
38. 核銷相關黏貼憑證須提供正本。
39. 申報經費項目未符合原提報之經費概算表核定項目及金額，如原核定文具費3,000元，核銷金額卻為4,000元。
40. 購買之宣導品金額單價超過300元。
41. 購買之宣導用物品未於進行菸害防制宣導活動時露出，如製作拒菸背心，卻未於菸害宣導活動中露出。
42. 辦理戶外型宣導活動(如拒菸健走)未於成果照片露出菸害防制宣導相關標語或布條。
43. 以本計畫經費購買之物品不可使用刷卡方式付費。